

ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อธิบายตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ในแต่ละหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563 ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลการบริหารจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ.2548 (เกณฑ์ 3 ข้อ)</li> <li>2. ผลการบริหารจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ.2558 (เกณฑ์ 5 ข้อ)</li> </ol> </li> </ul>
ตัวบ่งชี้ที่ 2 คุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งในภาพรวม และรายด้าน (ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต) ซึ่งใช้ข้อมูลจากผลการวิจัย ของกองประกันคุณภาพการศึกษา ฯ</li> </ul>
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาคทฤษฎี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คะแนนเฉลี่ยภาคทฤษฎี ในปีการศึกษานั้น ๆ ของ นนร.แต่ละคน</li> <li>- จำนวน นนร.ทั้งหมดในปีการศึกษานั้น ๆ</li> <li>- จำนวน นนร.ที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยภาคทฤษฎี ประจำปี การศึกษานั้น ๆ ตั้งแต่ 2.80 ขึ้นไป</li> </ul>
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาชีพ ทหารเรือภาคทฤษฎี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คะแนนเฉลี่ยวิชาชีพทหารเรือภาคทฤษฎี (กลุ่มวิชาชีพทหารเรือ ทั่วไปและกลุ่มวิชาชีพทหารเรือเฉพาะพรรค - เหล่า) ในปีการศึกษานั้น ๆ ของ นนร.แต่ละคน</li> <li>- จำนวน นนร.ทั้งหมดในปีการศึกษานั้น ๆ</li> <li>- จำนวน นนร.ที่มีระดับคะแนนเฉลี่ยวิชาชีพทหารเรือภาคทฤษฎี ในปีการศึกษานั้น ๆ ตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป</li> </ul>
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลสัมฤทธิ์การฝึกภาคปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คะแนนการฝึกภาคปฏิบัติ (ภาคปฏิบัติกลางปีและการฝึก ภาคปฏิบัติปลายปี) ในปีการศึกษานั้น ๆ ของ นนร.แต่ละคน</li> <li>- จำนวน นนร.ทั้งหมดในปีการศึกษานั้น ๆ</li> <li>- จำนวน นนร.ที่มีคะแนนการฝึกภาคปฏิบัติประจำปี อยู่ในระดับดี - ดีมาก (คะแนนร้อยละ 80 ขึ้นไป)</li> </ul>
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 นนร.ที่ได้รับการเลื่อนชั้นและสำเร็จ การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวน นนร.ที่ได้รับการเลื่อนชั้นและหรือสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษานั้น ๆ</li> <li>- จำนวน นนร.ทั้งหมดในปีการศึกษานั้น ๆ</li> </ul>
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและการพัฒนาอาจารย์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การดำเนินงานของกองวิชาเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนา อาจารย์ ตามวงจรคุณภาพ Plan Do Check Action เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในด้านต่าง ๆ เช่น การศึกษาต่อ การอบรม ดูงาน การผลิตผลงานทางวิชาการ และการดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น</li> <li>- แผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ในกองวิชาให้เป็นไป</li> </ul> </li> </ul>

ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
	<p>ตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษา และหรือเพียงพอสำหรับการเรียนการสอนตามหลักสูตร รร.นร.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมอบหมายภาระหน้าที่แก่ครูอาจารย์ที่เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของแต่ละคน เป็นต้น</li> </ul>
<p>ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก</li> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพ (ระบุชื่อหลักสูตร/วิธีการพัฒนาความรู้ ระยะเวลา ของอาจารย์แต่ละท่าน)</li> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ระบุจำนวน ชื่ออาจารย์ และตำแหน่งทางวิชาการ)</li> <li>- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคนที่ได้รับการเผยแพร่แล้ว ในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง โดยผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ต้องเป็นผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ในห้วงปีการศึกษาที่ทำการประเมินคุณภาพการศึกษา (พ.ค. - เม.ย. ของปีถัดไป)</li> </ul>
<p>ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 คุณภาพอาจารย์ประจำ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</li> <li>- จำนวน อาจารย์ ประจำ ที่ ได้ รับ การ พัฒนา ความรู้ ทางวิชาการหรือวิชาชีพ (ระบุชื่อหลักสูตร/วิธีการพัฒนาความรู้ ระยะเวลา ของอาจารย์แต่ละคน)</li> <li>- จำนวนอาจารย์ประจำที่ได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพ</li> <li>- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำแต่ละคนที่ได้รับการเผยแพร่แล้ว ในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง โดยผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ ต้องเป็นผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ในห้วงปีการศึกษาที่ทำการประเมินคุณภาพการศึกษา (พ.ค. - เม.ย. ของปีถัดไป)</li> </ul>
<p>ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การกำกับติดตามและการพัฒนา นนร.</p>	<p>การดำเนินงานของกองวิชาเกี่ยวกับการกำกับติดตามและการพัฒนา นนร. ตามวงจรคุณภาพ Plan Do Check Action เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมการตรวจสอบความพร้อมด้านวิชาการ สภาพจิตใจ สภาพร่างกาย เป็นต้น</li> <li>- กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของ นนร. ในด้านนั้น ๆ</li> <li>- การตรวจสอบและประเมินผลกิจกรรมเป็นระยะ ในระหว่างการเรียนการสอนในหลักสูตร</li> <li>- กิจกรรมหรือผลที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ</li> </ul>

ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
<p>ตัวบ่งชี้ที่ 5.2</p> <p>การวางระบบครูผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>การดำเนินงานของกองวิชาเกี่ยวกับการวางระบบครูผู้สอนและ การจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอน ตามวงจรคุณภาพ Plan Do Check Action</p> <p><b>การวางระบบครูผู้สอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้สอนมีคุณสมบัติเหมาะสมกับรายวิชาที่สอน มีความรู้และ ความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอน (คำนึงถึงสาขาวิชา ประสบการณ์ทำงาน ผลงานวิชาการของผู้สอน)</li> <li>- การให้ นนร.ได้เรียนจากครูผู้สอนที่มีความชำนาญหลากหลาย เพื่อให้มีโอกาสได้รับการพัฒนามุมมองหรือความคิดจากครูผู้สอน หลากหลายความรู้และประสบการณ์ (ในแต่ละหลักสูตร นนร. ควรได้เรียนกับอาจารย์ผู้สอนคนเดิมไม่เกิน 3 วิชา)</li> <li>- มีการกำกับมาตรฐานการทำรายละเอียดของวิชา (มคอ.3) ของ อาจารย์ให้ทันสมัยในด้านเนื้อหา กิจกรรมการเรียน การวัดและ ประเมินผลเหมาะสม</li> <li>- มีการกำกับให้ดำเนินการสอนตาม มคอ.3</li> </ul> <p><b>กระบวนการจัดการเรียนการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียน ให้ได้มาตรฐานเดียวกัน</li> <li>- การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะ การเรียนรู้ของนักศึกษา</li> <li>- การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นทฤษฎีและการปฏิบัติ</li> <li>- การส่งเสริมความสามารถพิเศษ คุณลักษณะที่เอื้อต่อการทำงาน (ความรับผิดชอบ ทักษะการสื่อสาร การพูด ฟัง อ่าน เขียน ทักษะ ICT ทักษะการแก้ปัญหา ฯลฯ) ด้วยวิธีการ หลายช่องทาง เช่น การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสื่อสาร (เครือข่ายทางสังคม online learning)</li> <li>- มีการประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลประเมินมาใช้ในการ ส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์</li> <li>- การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและ การประเมินผล</li> <li>- การส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>- การส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</li> </ul>
<p>ตัวบ่งชี้ที่ 5.3</p> <p>กระบวนการฝึกภาคสนามและ ภาคปฏิบัติในทะเลที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>การดำเนินงานของกองวิชาในด้านกระบวนการฝึกภาคสนามและ ภาคปฏิบัติในทะเล ตามวงจรคุณภาพ Plan Do Check Action</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำคำสั่งการฝึก ๆ (มีหัวข้อการฝึกและตารางการปฏิบัติ) โดย นำผลการประเมินการฝึกจากปีที่ผ่านมาเป็นข้อมูลใน การจัดทำคำสั่งการฝึก ๆ</li> </ul>

ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนการฝึกได้เสร็จสิ้นก่อนการฝึก</li> <li>- กำหนดเป้าหมาย วิธีการ หัวข้อการฝึก ครูฝึก ผู้รับการฝึก การวัดและประเมินผลที่ชัดเจน ตรงตามหลักสูตรภาคปฏิบัติ</li> <li>- มีการประชุมเพื่อชี้แจงเป้าหมาย วิธีการ หัวข้อการฝึก การวัดและประเมินผล ให้ผู้ควบคุมการฝึก/ หน่วยฝึกทราบ</li> <li>- ดำเนินการและควบคุมการฝึกตามคำสั่งการฝึก ๆ ที่กำหนด</li> <li>- มีการประเมินผลกระบวนการฝึกที่เป็นรูปธรรม</li> </ul>
<p>ตัวบ่งชี้ที่ 5.4</p> <p>ระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อธิบายวิธีการควบคุมคุณภาพข้อสอบที่ใช้สำหรับการประเมิน นนร.</li> <li>- อธิบายการส่งเสริมการประเมินตามสภาพจริง (เครื่องมือประเมินมีความหลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย การบ้าน รายงานที่มอบหมาย การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรม นนร. การวัดทักษะการปฏิบัติงาน ฯลฯ)</li> <li>- อธิบายวิธีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นนร.</li> <li>- อธิบายกระบวนการจัดสอบ นนร.</li> </ul>
<p>ตัวบ่งชี้ที่ 5.5</p> <p>การดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<p>อธิบายผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่ระบุใน มคอ.2 หมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</li> <li>- มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)</li> <li>- กองวิชา มี มคอ.3 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ครบทุกรายวิชา</li> <li>- จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ครบทุกรายวิชา</li> <li>- จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา (เฉพาะกองสาขาปริญญา)</li> <li>- มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ นนร. ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</li> <li>- มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</li> <li>- มีการสำรวจความพึงพอใจของ นนร. ชั้นปีที่ 5 ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร</li> </ul>

ตัวบ่งชี้	อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
ตัวบ่งชี้ที่ 5.6 การประเมินหลักสูตร	- อธิบายกระบวนการประเมินหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และ ผลการประเมินหลักสูตร โดยสรุป
ตัวบ่งชี้ที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>การดำเนินงานของกองวิชาในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตามวงจรคุณภาพ Plan Do Check Action</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเตรียมความพร้อมทางกายภาพ (ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมด้านการเรียนรู้)</li> <li>- การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา เช่น ห้องสมุด ฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้ วารสารวิชาการ เพื่อการสืบค้น ฯลฯ เพียงพอ ทันสมัย</li> <li>- การจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับ นนร. และอาจารย์ได้พบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนสนทนา หรือทำงานร่วมกัน</li> <li>- มีบริการคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสนับสนุน นนร.</li> <li>- แผนการจัดหา และการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้  ฯลฯ</li> </ul>

-----