****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** ขอให้ประเมินผลการสอน เป็นการล่วงหน้า

เรียน ผอ.กองวิชา.............

ดวย กระผม/ดิฉัน ตําแหนง มีความประสงคขอให้มีการประเมินผลการสอน เป็นการล่วงหน้า วิชา   
ประจำภาค (ต้น/ปลาย) ปีการศึกษา เพื่อประกอบการเสนอขอดํารงตําแหน่งทางวิชาการ  
ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์ สาขา   
โดยกระผม/ดิฉัน จะมีคุณสมบัติครบถ้วน ในการเสนอผลงานเพื่อประกอบการเสนอขอดํารงตําแหน่งทางวิชาการ  
ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์ ตามหลักเกณฑ์การเสนอขอดำรงตำแหน่งทางวิชาการของ รร.นร. พ.ศ.๒๕๖๑ ในวันที่ วัน/ดือน/ปี ในการนี้ กระผม/ดิฉัน จึงมีความประสงคให้มี  
การประเมินผลการสอน เป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการประเมินผลการสอน ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคําสอนวิชา จํานวน ๓ ชุด

๒. สื่อการสอนอื่น ๆ (ถ้ามี) จํานวน ๓ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดําเนินการตอไป

(ลงชื่อ)

(ตําแหนง)

เสนอ สภาการศึกษา รร.นร.

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

น.อ.

ตำแหน่ง

........./........./...........